



CONTRIBUTION A LA MISE EN PLACE D'UN MANUEL DE PROCEDURES BUDGETAIRES DANS UNE INSTITUTION DE FORMATION : CAS DE FORMATEC

**FORMATEC**  
 AMEY Ruphine Joëlle  
 Tel/Cel 91 42 09 19  
 ruphine1003@gmail.com

**RESUME**

Dans l'entreprise, le manuel de procédures budgétaires est une nécessité absolue. En réalité les rôles que jouent les budgets dans une organisation reflètent le système de management et de pilotage de ses performances.

Nous nous proposons donc à travers la présente étude de mettre en place un projet de manuel de procédure pour la gestion budgétaire de FORMATEC, pour permettre une gestion efficace avec un fonctionnement fluide, proactif et réactif et une traçabilité de la procédure de cette gestion.

Pour atteindre notre objectif, nous avons fait une étude documentaire, collecté les informations sur la procédure de gestion budgétaire existante à FORMATEC, analysé et proposé un projet de manuel de procédures de gestion budgétaire.

Nous avons ainsi proposé un manuel de procédures comportant les lignes budgétaires, l'élaboration budgétaire, l'exécution budgétaire, le contrôle budgétaire et la mobilisation des ressources pour la gestion budgétaire de FORMATEC.

FORMATEC				
BUDGET PREVISIONNEL : RECETTE				
RII	RELEVES	MONTANT FCFA	%	OBSERVATIONS
<b>I - PRODUITS D'EXPLOITATION</b>				
01 - Frais d'inscription				
1001.01	Décaissé (compte dans le registre (Etat de l'exploitant) NP)			
02 - Frais de fonctionnement				
1001.02	Décaissé (compte dans le registre (Etat de l'exploitant) NP)			
03 - Frais de location				
1001.03	Décaissé (compte dans le registre (Etat de l'exploitant) NP)			
<b>II - AUTRES PRODUITS</b>				
1002.01 - Produits divers (comptes dans le registre (Etat de l'exploitant) NP)				
<b>TOTAL GENERAL</b>				

FORMATEC			
INSTRUCTION N° _____			
Projet de MANUEL DE PROCEDURES DE GESTION BUDGETAIRE			
_____			
EMISSIION	VERIFICATION	APPROBATION	
SPC	COMITE DE DIRECTION	DIRECTEUR GENERAL	
VISA	VISA	VISA	
DATE	DATE	DATE	

LP - CCA  
 AMEY Ruphine Joëlle  
 CONTRIBUTION A LA MISE EN PLACE D'UN MANUEL DE PROCEDURES BUDGETAIRES DANS UNE INSTITUTION DE FORMATION : CAS DE FORMATEC  
 FORMATEC

MINISTERE DE  
 L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR  
 ET DE LA RECHERCHE

République Togolaise  
 Travail - Liberté - Patrie



**INSTITUTION DE FORMATION SUPERIEURE EN SCIENCES  
 TECHNOLOGIQUES ECONOMIQUES ET ADMINISTRATIVES**

Domaine : Sciences économiques et de gestion  
 Mention : Gestion  
 Grade : Licence Professionnelle

N d'ordre : N°PFE/LP-1719/2014

**Spécialité : COMPTABILITE CONTRÔLE AUDIT**

**CONTRIBUTION A LA MISE EN PLACE D'UN MANUEL DE  
 PROCEDURES BUDGETAIRES DANS UNE INSTITUTION  
 DE FORMATION : CAS DE FORMATEC**

Projet de fin d'étude pour l'obtention du diplôme de  
 Licence Professionnelle

Présenté et soutenu par :  
**AMEY Ruphine Joëlle**

Promotion 2017

Jury de soutenance :

- |                           |                      |   |
|---------------------------|----------------------|---|
| Président :               | Dr. AFFO Kossi       | Docteur en Sciences de Gestion                                  |
| Directeur de mémoire :    | M. SEMEGLO Komivi G. | Diplôme d'Etude Supérieures<br>Bancaires et Financières (DESBF) |
| Co-directeur de mémoire : | M. HAMEYOU Kodzo A.  | Sociologue  |
| Membres :                 | Dr. KOUÉVI Tsotso    | Docteur en Sciences de Gestion                                  |
|                           | M. AMOUSSOU Komla A. | Responsable Scientifique de FORMATEC                            |