



**UNITE D'ENSENGNEMENT- CODE-CREDIT-VOLUME HORAIRE**

Parcours :	Licence Professionnelle en Assistant de gestion
Domaine:	Sciences économiques et gestion
Mention:	Gestion
Spécialité:	Assistant de gestion
Grade	Licence Professionnelle

ref	code	Unité d'enseignement (UE)	credit	Volume horaire total (h)
-----	------	---------------------------	--------	--------------------------

SEMESTRE 1	1	FAG102	Anglais I	2	24
	2	FAG104	Bureautique I	3	36
	3	FAG106	Comptabilité Générale I	2	24
	4	FAG108	Droit civil I	2	24
	5	FAG110	Droit commercial I	2	24
	6	FAG112	Droit du travail I	2	24
	7	FAG114	Economie et organisation I	2	24
	8	FAG116	Economie Générale I	2	24
	9	FAG118	Ecrit professionnel I	2	24
	10	FAG120	Français I	2	24
	11	FAG122	Mathématique financière I	2	24
	12	FAG124	Mathématique générale I	2	24
	13	FAG126	Organisation et Méthode Administratif (O.M.A) I	3	36
	14	FAG128	Statistique I	2	24
<b>Total crédits offerts/volume horaire du semestre</b>				<b>30</b>	<b>360</b>
SEMESTRE 2	1	FAG150	Anglais II	2	24
	2	FAG152	Bureautique II	2	24
	3	FAG154	Comptabilité Analytique I	2	24
	4	FAG156	Comptabilité Générale II	2	24
	5	FAG158	Droit civil II	2	24
	6	FAG160	Droit commercial II	2	24
	7	FAG162	Droit du travail II	2	24
	8	FAG164	Economie et organisation II	2	24
	9	FAG166	Economie Générale II	2	24
	10	FAG168	Ecrit professionnel II	2	24
	11	FAG170	Français II	2	24
	12	FAG172	Mathématique financière II	2	24
	13	FAG174	Mathématique générale II	2	24
	14	FAG176	Organisation et Méthode Administratif (O.M.A) II	2	24
	15	FAG178	Statistique II	2	24
<b>Total crédits offerts/volume horaire du semestre</b>				<b>30</b>	<b>360</b>
	1	FAG202	Anglais III	1	12
	2	FAG204	Bureautique III	1	12
	3	FAG206	Comptabilité Analytique II	2	24
	4	FAG208	Comptabilité Générale III	2	24

SEMESTRE 3	5	FAG210	Contrôle de gestion I	2	24	
	6	FAG212	Droit civil III	1	12	
	7	FAG214	Droit commercial III	1	12	
	8	FAG216	Droit du travail III	1	12	
	9	FAG218	Economie et organisation III	2	24	
	10	FAG220	Economie Générale III	2	24	
	11	FAG222	Ecrit professionnel III	2	24	
	12	FAG224	Etude et action commercial I	2	24	
	13	FAG226	Fiscalité I	2	24	
	14	FAG228	Français III	1	12	
	15	FAG230	Information , Communication et Organisation (ICO) I	2	24	
	16	FAG232	Marketing I	2	24	
	17	FAG234	Mathématique financière III	2	24	
	18	FAG236	Mathématique générale III	2	24	
	<b>Total crédits offerts/volume horaire du semestre</b>				<b>30</b>	<b>360</b>
	SEMESTRE 4	1	FAG258	Bureautique IV	2	24
		2	FAG250	Comptabilité Analytique IV	2	24
		3	FAG258	Comptabilité Générale IV	2	24
4		FAG250	Contrôle de gestion II	2	24	
5		FAG262	Droit civil IV	1	12	
6		FAG258	Droit commercial IV	1	12	
7		FAG250	Droit du travail IV	1	12	
8		FAG262	Economie et organisation IV	2	24	
9		FAG258	Economie Générale IV	2	24	
10		FAG250	Ecrit professionnel IV	2	24	
11		FAG262	Etude et action commercial II	2	24	
12		FAG258	Fiscalité II	2	24	
13		FAG250	Information , Communication et Organisation (ICO) II	2	24	
14		FAG262	Marketing II	2	24	
15		FAG258	Mathématique financière IV	2	24	
16		FAG250	Mathématique générale IV	1	12	
17		FAG262	Organisation et Méthode Administratif (O.M.A) II	2	24	
<b>Total crédits offerts/volume horaire du semestre</b>				<b>30</b>	<b>360</b>	
SEMESTRE 5	1	FAD302	Actions professionnelles	3	36	
	2	FAD304	Assistance managériale	2	24	
	3	FAD306	Contrats spéciaux	2	24	
	4	FAD308	Droit de la fonction publique	1	12	
	5	FAD310	Archivage: notions de base	2	24	
	6	FAD312	Gestion des ressources humaines	2	24	
	7	FAD314	Institutions communautaires et internationales	3	36	
	8	FAD316	Compte rendu professionnel	1	12	
	9	FAD318	Introduction à la comptabilité nationale	2	24	
	10	FAD320	Introduction à la psychologie du travail	2	24	
	11	FAD322	Introduction à la psychologie des organisations	2	24	
	12	FAD324	Introduction au droit administratif général	2	24	
	13	FAD326	Logiciel de gestion comptable : saari	2	24	
	14	FAD328	Organisation judiciaire et procédure	1	12	
	15	FAD330	Rédaction des actes administratifs	2	24	
	16	FAD332	Sécurité et hygiène au travail : prescriptions générales	1	12	
<b>Total crédits offerts/volume horaire du semestre</b>				<b>30</b>	<b>360</b>	

<b>SEMESTRE 6</b>	1	FAD352	Sociologie du travail et des organisations	2	24
	2	FAD354	Droit constitutionnel, sécurité sociale et des assurances	2	24
	3	FAD356	Méthodes et techniques de recherche	1	12
	4	FAD358	Droit des affaires	2	24
	5		UE libres	3	36
	6	FAD399	<b>Projet de mémoire LP</b>	<b>20</b>	<b>240</b>
<b>Total crédits offerts/volume horaire du semestre</b>				<b>30</b>	<b>360</b>
<b>Total crédits offerts/volume horaire</b>				<b>180</b>	<b>2160</b>

<b>UE LIBRE</b>					
1	FMA360	Initiation à la démarche qualité		1	12
2	FCG355	Elaboration d'un projet de création d'entreprise		1	12
3	FTJ355	Étude de Dossiers d'Appels d'Offres et de soumission et passation de marché		1	12
4		Séminaires		3	36
<b>Total crédits offerts/volume horaire UE libres</b>				<b>6</b>	<b>72</b>