



**AUDA - NEPAD**  
AFRICAN UNION DEVELOPMENT AGENCY

**SIFA**  
Skills Initiative  
for Africa

**KFW**



RÉPUBLIQUE TOGOLAISE



*Project N°:*

**AUDA-NEPAD/KfW 2015 69 052/FW1/TOG/015**

## **Appui en Formation Technique et Professionnelle Qualifiante au Togo**

**APPEL D'OFFRE POUR PRESTATIONS DE SERVICES  
D'ETUDES ET DE CONSEIL**

**LOT 3  
REALISATION DE L'ETUDE GEOTECHNIQUE RELATIVE AU PROJET DE  
CONSTRUCTION**

**D'UN LABORATOIRE A LOME ET D'UN CENTRE DE FORMATION A SOKODE POUR  
LE COMPTE DE FORMATEC**

**Juin 2022**

**APPEL D'OFFRE POUR PRESTATIONS DE SERVICES  
D'ETUDES ET DE CONSEIL**

**LOT 3  
REALISATION DE L'ETUDE GEOTECHNIQUE RELATIVE AU PROJET DE  
CONSTRUCTION**

**D'UN LABORATOIRE A LOME ET D'UN CENTRE DE FORMATION A SOKODE POUR  
LE COMPTE DE FORMATEC**

**Pays :** **TOGO**  
**Localisation :** **Lomé et Sokodé**  
**Bénéficiaire :** **FORMATEC**  
**PROJET N° :** **AUDA-NEPAD/KfW 2015 69 052/FW1/TOG/015**  
**Titre du projet :** **Appui en Formation Technique et Professionnelle Quali-  
fiante au Togo**

**Définition des parties intervenants dans l'exécution des travaux de construction**

- **FORMATEC**
- **SIFA FC FMT, de la part de AUDA-NEPAD**
- **Cabinet/Bureau (Maître d'œuvre)/Laboratoire/Consultants**
- **Entrepreneur en construction**
- **Coordinateur Pays SIFA**

# TABLE DE MATIERES

## SECTION 1 : TERMES DE REFERENCE

- 1- CONTEXTE ET DESCITPION DES PROJETS
- 2- DESCRIPTIF DE LA PRESTATION  
REALISATION DE L'ETUDE GEOTECHNIQUE RELATIVE AU PROJET DE  
CONSTRUCTION DE BATIMENT A LOME ET A SOKODE
- 2-1 Tâches du Laboratoire
- 2-2 Localisation et période
- 2-3 Prestations techniques
- 2-4 Informations et Rapports

## SECTION 2 : DONNEES PARTICULIERES

- 1- Acquisition des dossiers de consultation
- 2- Consistance des travaux
- 3- Délais d'exécution
- 4- Informations complémentaires
- 5- Redressement des offres
- 6- Critères d'évaluation
- 7- Durée de validité des soumissions
- 8- Langue et monnaie de l'offre
- 9- Modification et retrait des offres
- 10- Eclaircissement concernant les offres
- 11- Modifications apportées au dossier de consultation
- 12- Caractère confidentiel de la procédure
- 15- Moyens à mettre en œuvre
- 15-1 Moyen en personnel
- 15-2 Moyens matériels
- 16- Documents constitutifs de l'offre
- 16-1 Un dossier administratif
- 16-2 Un dossier technique
- 16-3 Une offre financière :
- 17- Forme et dépôt de l'offre
- 17-1 Forme de l'offre
- 17-2 Dépôt des offres

# **SECTION 1**

## **TERMES DE REFERENCE**

**PRESTATIONS DE SERVICES D'ETUDE GEOTECHNIQUE**

# SECTION 1 : TERMES DE REFERENCE

## 1- CONTEXTE ET DESCRIPTION DES PROJETS

L'Initiative des compétences pour l'Afrique (SIFA) est une initiative de la Commission de l'Union africaine (AUC) soutenue par le gouvernement Allemand à travers KfW pour renforcer les perspectives professionnelles des jeunes en Afrique. Dans ce cadre l'Institut FORMATEC, recrute un Laboratoire national, pour les études et supervision des travaux dans le cadre de la mise en œuvre du Projet.

Les services à fournir par le Laboratoire qui sera retenu, concernent, l'étude géotechnique des sols de fondation pour la construction :

- *D'un bâtiment de trois niveaux pour servir de Laboratoire à Lomé et*
- *D'un bâtiment de deux niveaux pour servir de Centre de formation à Sokodé.*

<b>Programme</b>	<b>SIFA – Skills Initiative For Africa</b>
<b>Pays</b>	<i>TOGO</i>
<b>Localisation</b>	<i>Lomé et Sokodé</i>
<b>Titre du projet</b>	<i>Appui en Formation Technique et Professionnelle Qualifiante au Togo</i>
<b>Projet N°</b>	<i>AUDA-NEPAD/KfW 2015 69 052/FW1/TOG/015</i>
<b>Objectif</b>	<p><i>Le projet consiste à la conception architecturale, technique, contrôle et surveillance des travaux de construction d'un bâtiment de laboratoire dans le domaine de FORMATEC à Lomé et d'un Centre de formation sur le site de FORMATEC à Sokodé</i></p> <p><b>LOT 3</b>  <i>Réalisation des études géotechnique relative au projet de construction de bâtiment à Lomé et à Sokodé</i></p>
<b>Description du projet</b>	<p><i>Le projet prévoit la réalisation des bâtiments suivants :</i></p> <p><b>(1) BATIMENT POUR LABORATOIRE DANS LE DOMAINE DE FORMATEC A LOME :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Destiné aux travaux pratiques et ateliers des apprenants</i></li> <li>- <i>Superficie totale d'environ 2000m<sup>2</sup></i></li> <li>- <i>Nombre de niveaux : 3 (RDC et deux étages)</i></li> <li>- <i>Au RDC : Hall</i></li> <li>- <i>Au R+1 :</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>o <i>Laboratoires de Génie civil : laboratoire de matériaux béton ; laboratoire de matériaux routiers et matériaux sols ; laboratoire de structure (bois, fer, fibres etc.)</i></li> <li>o <i>Laboratoire/atelier de plomberie et assainissement et de topographie</i></li> </ul> </li> <li>- <i>Au R+2 :</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>o <i>Laboratoires de génie électrique, climatisation et réfrigération, installation électrique avec espace énergétique ; Laboratoire de TIC (Installation et maintenance réseaux) ;</i></li> <li>o <i>Laboratoire de langue et de traduction (administration des affaires) ; Laboratoire d'Espace multi-média (enseignement en vidéoconférence)</i></li> </ul> </li> </ul>

**(2) BATIMENT POUR LE CENTRE DE FORMATION A SOKODE :**

- *Destiné aux formations théoriques, travaux pratiques et ateliers des apprenants*
- *Superficie totale d'environ 1500m<sup>2</sup>,*
- *Nombre de niveaux : 2 (RDC et un étage)*
  
- *Au RDC : Hall*
- *Au R+1 :*
  - *Laboratoires de Génie civil : topographie, matériaux béton, matériaux sols, plomberie et assainissement ;*
  - *Laboratoires d'installation électrique, énergétique et de TIC (Installation et maintenance réseaux)*
  - *Laboratoire d'informatique (d'administration des affaires)*

**Durée du contrat**

La durée de la prestation est de 1 mois

## **2- DESCRIPTIF DE LA PRESTATION**

### **REALISATION DE L'ETUDE GEOTECHNIQUE RELATIVE AU PROJET DE CONSTRUCTION DE BATIMENT A LOME ET A SOKODE**

#### **2-2 Tâches du Laboratoire**

Il est à préciser que les projets initiaux sont de sept (7) niveaux pour le bâtiment du site de Lomé et cinq (5) niveaux pour le bâtiment du site de Sokodé. Ainsi les études géotechniques prendront en considération les extensions futures (sept (7) niveaux pour le bâtiment du site de Lomé et cinq (5) niveaux pour le bâtiment du site de Sokodé).

#### **i. Description des prestations à mettre en œuvre**

Avant de commencer l'étude, il est nécessaire d'établir un planning préliminaire des travaux. Le laboratoire est tenu d'effectuer une visite du site à cette fin si nécessaire. Le marché comprend l'exécution des études géotechniques dans les conditions spécifiées dans le présent marché et suivant les règles de la profession pour garantir la réalisation des ouvrages objet de l'étude suivant les normes et garanties de sécurité en vigueur.

Le laboratoire effectue les sondages et les prélèvements, sur les deux sites du projet (Lomé et Sokodé), assure leur conservation, leur transport, effectue les mesures et les essais et fournit, en plus de la réalisation des essais, les rapports des résultats obtenus avec indication des valeurs d'encadrement. Il doit indiquer ses remarques et observations sur les essais.

Le Laboratoire est responsable de la fiabilité des essais et de l'exactitude des résultats et assume toute erreur ou faute professionnelle à ce sujet.

Le marché comprend :

- La prestation du personnel et de son encadrement, tant sur le terrain qu'au Laboratoire,
- La fourniture du matériel, équipements et des produits nécessaires aux sondages et essais ;
- La documentation, notamment les normes et les modes opératoires des essais ;
- La prestation de matériel de toute nature nécessaire à l'étude ;
- L'élaboration du rapport détaillé de l'étude géotechnique.

Le maître d'ouvrage facilitera au Laboratoire l'accès aux informations et documents utiles et relatifs à la réalisation des prestations qui lui sont confiées dans le cadre du présent projet.

Le laboratoire devra tenir au courant le Maître d'Ouvrage de la progression des études et des résultats obtenus.



## **ii. Étude du site**

Sous les directives du Bénéficiaire (Maître d'Ouvrage), le laboratoire doit planifier une visite sur le terrain si nécessaire pour recueillir toutes les données nécessaires à son travail. Les plans cadastraux des terrains des deux sites (Lomé et Sokodé) leur seront fournis par le maître d'ouvrage

Le personnel du laboratoire est tenu d'inspecter le site et les éventuels ouvrages existants pour évaluation et de vérifier toutes les données mises à sa disposition par le Bénéficiaire (Maître d'Ouvrage).

### **2-2 Localisation et période**

- Le lieu de travail est le Togo dans les Villes de Lomé et Sokodé.
- Le laboratoire prendra les dispositions nécessaires en moyens humains et matériels adaptés aux conditions de travail pour terminer la mission dans un délai d'un mois (1 mois) à compter de la date de la notification de l'ordre de service. Le laboratoire préparera un planning d'exécution des travaux indiquant toutes les étapes nécessaires.

### **2-3 Prestations techniques**

Les missions confiées au Laboratoire devront être conformes aux normes en vigueur pour la bonne exécution et la qualité des travaux. Le laboratoire devra prendre toutes les dispositions qui s'imposent sans aucun supplément de prix.

#### **❖ Reconnaissance in-site :**

Ces reconnaissances géotechniques consisteront à :

- Un diagnostic visuel des zones concernées par le projet.
- Exécution de tous les sondages nécessaires pour définir la constitution du sol : essais in – situ nécessaire.

#### **❖ Essais de laboratoire :**

Ces essais consisteront à :

- L'identification géotechnique des sols (Analyse granulométrique, densités, limite d'Atterberg, bleu de méthylène, ..... ) : la nature des sols de fondation en établissant le profil stratigraphique du terrain en place en fonction de la profondeur ;
- Détermination des caractéristiques mécaniques (caractéristiques de compressibilité les contraintes de rupture à différentes profondeurs et autres) des sols de fondation afin de donner des éléments de calcul pour le dimensionnement (essai au cisaillement, essai au pénétromètre dynamique, essai au pressiomètre).

## **2-4 Informations et Rapports**

Ces études consisteront à :

- Dépouiller les résultats ;
- Donner les capacités portantes des sols ;
- Faire les recommandations sur des assises et du système de fondation ;
- Faire les recommandations sur l'exécution des fondations ;
- Faire les recommandations sur la conduite du projet ;
- Faire les recommandations en cas de problèmes particulier des sols surgissant lors de l'exécution des travaux ;
- Etc.

Le laboratoire devra faire toutes les recommandations utiles à la poursuite des travaux au cas où cette mission relèverait des imprévus. Ces recommandations seront présentées dans un rapport et soumises à l'approbation du Maître d'Ouvrage.

Le laboratoire est tenu de soumettre au maître d'ouvrage un rapport détaillé définitif en trois (3) exemplaires. Une version numérique sera fournie sur clé USB.

Le Bénéficiaire (Maitre d'ouvrage) et SIFA FMT peuvent à tout moment demander des informations complémentaires en justifiant sa demande. Ces renseignements sont fournis dans les cinq (5) jours ouvrables suivant la demande.

## **SECTION 2**

# **DONNEES PARTICULIERES**

## **SECTION 2 : DONNEES PARTICULIERES**

### **1- Acquisition des dossiers de consultation**

Les soumissionnaires peuvent :

— Examiner le dossier complet de consultation à l'adresse suivante :

Institut FORMATEC  
Bureau du Projet SIFA, Bloc Administratif/Bâtiment A, Deuxième  
Etage (R+2), Porte 303A  
Heure de service : lundi à vendredi (7h à 12h et 15h à 17h) et  
samedi (7h à 11h)

— Télécharger sur le site web de FORMATEC à l'adresse :

<https://www.formatec.tg>

### **2- Consistance des travaux**

Le projet consiste en la réalisation des études géotechniques des sols de fondation des deux sites (Lomé et Sokodé) afin de disposer des paramètres de dimensionnement et de réalisation d'un bâtiment servant de laboratoire dans le domaine de FORMATEC à Lomé et d'un Centre de formation sur le site de FORMATEC à Sokodé.

### **3- Délais d'exécution**

Le laboratoire prendra les dispositions nécessaires en moyens humains et matériels adaptés aux conditions de travail pour terminer la mission dans un délai d'un mois (01 mois) à compter du lendemain du jour de la notification de l'ordre de service.

### **4- Informations complémentaires**

Pour obtenir des informations complémentaires, il est souhaitable de prendre contact avec l'adresse suivante au plus tard six (06) jours ouvrables avant la date limite de dépôt des offres :

Institut FORMATEC  
Quartier Agoé-Cacavéli, à 400 m de la Cour d'Appel de Lomé  
Boîte Postale : 02BP 20436 Lomé Togo  
E-mail : [formatec03@yahoo.fr](mailto:formatec03@yahoo.fr)  
Tel : +228 90 03 84 16  
WhatsApp : +228 90 03 84 51/+228 90 03 84 16

## **5- Redressement des offres**

Les offres réceptionnées feront l'objet de vérification arithmétique, de correction d'erreurs et de redressement du montant de l'offre. La sélection se fera sur la base de l'offre redressée.

## **6- Critères d'évaluation**

Sous réserve des dispositions du dossier de consultation, la proposition retenue est celle qui sera reconnue conforme pour l'essentiel au dossier de consultation et dont l'offre est la « mieux disant ».

Pour être jugée recevable, la proposition technique devra avoir reçu une note égale ou supérieure à 85 points sur 100.

Pour être jugée retenue, la proposition financière devra être la plus faible des offres techniques ayant une note égale ou supérieure à 85 points sur 100.

Les détails de la notation de l'offre technique se trouvent en Annexe 2.

## **7- Durée de validité des soumissions**

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pour une durée de quatre-vingt-dix (90) jours calendaires à compter de la date limite de remise des offres.

## **8- Langue et monnaie de l'offre**

L'offre préparée par les laboratoires ainsi que toutes correspondances et tous documents concernant l'offre, échangés entre le candidat et le Maître d'Ouvrage seront rédigés en langue française. Néanmoins certaines correspondances avec les représentants du Programme SIFA pourront se faire en Anglais.

Les offres sont libellées en Francs CFA et en Euro.

## **9- Modification et retrait des offres**

- a) Le candidat peut modifier ou retirer son offre après sa soumission, à condition que la notification écrite de la modification ou du retrait soit reçue par le Maître d'Ouvrage avant écoulement du délai prescrit pour le dépôt des offres.
- b) Aucune offre ne peut être modifiée après écoulement du délai de dépôt des offres.

## **10- Eclaircissement concernant les offres**

En vue de faciliter l'examen, l'évaluation et la comparaison des offres, le Maître d'Ouvrage a toute latitude pour demander au candidat de donner des éclaircissements sur son offre. La demande d'éclaircissements se fera par écrit, la réponse sera donnée par écrit, et aucun changement de prix ou élément substantiel de l'offre ne sera demandé, offert ou autorisé.

## 11- Modifications apportées au dossier de consultation

Le Maître d’Ouvrage peut, à tout moment avant la date limite de dépôt des offres, et pour tout motif que ce soit, à son initiative ou en réponse à une demande d’éclaircissement formulée par un candidat, modifier par voie d’amendements, le dossier de demande de proposition.

## 12- Caractère confidentiel de la procédure

Les membres de la commission de dépouillement des offres ainsi que toutes personnes ayant eu connaissance des offres à quelque niveau que ce soit sont tenus au secret professionnel.

## 13- Annulation de l’appel d’offres

Le Maître d’Ouvrage se réserve le droit de ne pas donner suite à la présente consultation, sans être tenu de justifier sa décision. Les soumissionnaires ne pourront prétendre à aucune indemnisation. Une nouvelle consultation pourra être lancée.

## 14- Notification de l’attribution du marché

Le Maître d’Ouvrage notifiera au Consultant sélectionné que son offre est acceptée. Il (Maître d’Ouvrage) notifiera aussi aux autres soumissionnaires le rejet de leurs offres. Ces notifications pourront se faire à travers le site de FORMATEC. Par conséquent tous les soumissionnaires acceptent que les informations concernant leurs offres soient publiées publiquement sur ce site.

## 15- Moyens à mettre en œuvre

### 15-1 Moyen en personnel

Pour la réalisation de ses missions, le maître d’œuvre mobilisera le personnel désigné ci-après :

Ref	Titre	Année d’expérience	Projet similaire	Fonction	Nombre min
1	Ingénieur géotechnique ou équivalent (Bac + 5 ans)	6 ans	5 projets similaires dont 03 au cours des 5 dernières années et 2 comme Chef de Projet	Coordination des études, responsable de projet	1
2	Deux (2) technicien de laboratoire	5 ans	Trois (3) ans d’expérience en tant technicien de laboratoire	Techniciens chargés des essais de laboratoire et leurs dépouillements	2

Le soumissionnaire (Laboratoire) devra justifier du personnel clé (Ingénieur Géotechnique, ou équivalent ; Techniciens : Opérateurs) pour la mission par :

- Un curriculum vitae (CV) détaillé ;
- Une copie légalisée du diplôme exigé ou tout autre diplôme équivalent ;
- Des copies légalisées de tous autres diplômes seraient un atout ;
- Des copies des attestations de travail ou preuve en tant personnel permanent dans le laboratoire ;
- Une copie de certificat médical datant de moins de trois (03) mois ;
- Une copie légalisée de l'acte de naissance ou de la nationalité.

### **15-2 Moyens matériels**

Le laboratoire doit justifier la mission, la liste des matériels/équipements suivie de leurs caractéristiques dont ils disposent pour la réalisation chaque essai.

## **16- Documents constitutifs de l'offre**

Les offres des soumissionnaires comporteront :

### **16-1 Un dossier administratif**

Il est composé des copies des pièces suivantes :

- L'autorisation d'installation en cours de validité ;
- La carte d'opérateur économique ;
- Le quitus fiscal en cours de validité ;
- Le quitus social en cours de validité ;
- L'attestation d'immatriculation au registre du commerce ;
- L'attestation de l'Inspection du Travail et des Lois Sociales .

### **16-2 Un dossier technique**

Il comprend :

#### **a- Du profil du laboratoire :**

- Brève présentation du laboratoire comportant : un résumé des dernières références (cinq dernières années) sur des projets de même nature ; la liste du personnel ; la liste des équipements et matériels avec leurs caractéristiques et leurs nombres ;
- Preuve d'existence du Laboratoire d'au moins cinq (05) ans d'expériences dans le domaine ;

- Preuves (attestations) d'exécution d'études d'au moins trois (3) ouvrages similaires au cours des cinq (5) dernières années ;
- Liste des équipements et leurs caractéristiques pour chaque essai.

#### **b- Des dossiers du personnel clé**

La liste du personnel clé suivie de leurs pièces, composée de l'Ingénieur Géotechnique ou équivalent, deux (2) techniciens de laboratoire au moins, proposée pour la mission sera présentée de la manière suivante :

- Un curriculum vitae (CV) détaillé avec les références. Il sera dûment paraphé, signé et daté par la personne concernée ; Les membres de l'équipe devront signer leur disponibilité entière durant toute la durée de leurs prestations ou présentation de preuves de personnel permanent dans le laboratoire ;
- Une copie légalisée du diplôme exigé ou tout autre diplôme équivalent ;
- Des copies légalisées de tous autres diplômes seraient un atout ;
- Des copies des attestations de travail pour des projets similaires au cours des cinq dernières années ou présentation de preuves de personnel permanent dans le laboratoire ;
- Une copie de certificat médical datant de moins de trois (03) mois ;
- Une copie de l'acte de naissance ou de la nationalité.

L'équipe clé proposée dans le dossier technique doit être la même pendant la réalisation du projet. Au cas où cette équipe clé venait à être modifiée, le consultant doit soumettre pour approbation au maître d'ouvrage, les documents nécessaires à l'évaluation de la nouvelle équipe. Si celle-ci ne satisfait pas les conditions requises, le Maître de l'ouvrage se réserve le droit de l'accepter ou non.

#### **c- La note méthodologique**

La note méthodologique sur la compréhension de la mission comportera :

- a. Des commentaires ou suggestions éventuels sur les Termes de Références ;
- b. La description de la façon dont le soumissionnaire compte organiser le travail ;
- c. La composition et l'organisation de l'équipe que le soumissionnaire se propose de mettre en place par type de fonctions et durées d'intervention.

#### **16-3 Une offre financière :**

Le montant de la soumission doit tenir compte de tous les frais, faux frais, bénéfiques. Les prix seront établis aux conditions économiques en vigueur au Togo à la date de remise des offres. Ils seront fermes et non révisables pendant la durée des travaux sauf cas de force majeure. Ils seront exprimés hors taxes (HT) et Toutes Taxes Comprise (TTC). Les modèles de cadre de devis de l'offre financière sont donnés en Annexe 1.



## **17- Forme et dépôt de l'offre**

### **17-1 Forme de l'offre**

Les soumissions rédigées en langue française seront établies en trois (3) exemplaires (un original + deux copies) en indiquant sur les exemplaires « Original » et « Copie » selon le cas. En cas de différence, l'original fera foi.

L'organisation des enveloppes est donnée par :

- Une première enveloppe comportera :
  - Le dossier administratif relié en un seul document
  - Le dossier technique relié en un seul documentLes trois (3) exemplaires de ces documents seront placés dans la même enveloppe.  
Cette première enveloppe portera en plus du nom du Cabinet/Bureau, la mention :

#### **LOT 3**

#### **REALISATION DE L'ETUDE GEOTECHNIQUE RELATIVE AU PROJET DE CONSTRUCTION DE BATIMENT A LOME ET A SOKODE**

OFFRE TECHNIQUE

- Une deuxième enveloppe comportera les trois (3 exemplaires) du dossier financier  
Les trois (3 exemplaires) de ces documents seront placés dans la même enveloppe.  
Cette deuxième enveloppe portera en plus du nom du laboratoire, la mention :

#### **LOT 3**

#### **REALISATION DE L'ETUDE GEOTECHNIQUE RELATIVE AU PROJET DE CONSTRUCTION DE BATIMENT A LOME ET A SOKODE**

OFFRE FINANCIERE

- Les deux enveloppes seront placées dans une troisième enveloppe qui comportera la mention :

## **FORMATEC**

**Projet N°: AUDA-NEPAD/KfW 2015 69 052/FW1/TOG/015**

#### **LOT 3**

#### **REALISATION DE L'ETUDE GEOTECHNIQUE RELATIVE AU PROJET DE CONSTRUCTION**

D'UN LABORATOIRE A LOME ET D'UN CENTRE DE FORMATION A SOKODE POUR LE  
COMPTE DE FORMATEC

## **17-2 Dépôt des offres**

- Le délai de soumission des offres est le jeudi 21 juillet 2022 à 11h 00mn.
- Lieu de dépôt des offres est :

Institut FORMATEC  
Bureau du Projet SIFA, Bloc Administratif/Bâtiment A, Deuxième  
Etage (R+2), Porte 303A  
Heure de service : lundi à vendredi (7h à 12h et 15h à 17h) et  
samedi (7h à 11h).

## ANNEXE 1 :

### CADRE DE DEVIS DE BUREAU

#### REALISATION DE L'ETUDE GEOTECHNIQUE RELATIVE AU PROJET DE CONSTRUCTION DE BATIMENT A LOME ET A SOKODE

N°	DESIGNATIONS	U	Q	Montant en FCFA		Montant en EURO	
				PU	MON-TANT HT	PU	MON-TANT HT
<b>1</b>	<b>Réalisation des essais</b>						
1-1	Prestations complètes pour la réalisation des essais du site de Lomé y compris toutes sujétions	ens	1				
1.1	Prestations complètes pour la réalisation des essais du site de Sokodé y compris toutes sujétions	ens	1				
<b>2</b>	<b>Fonctionnement</b>						
2.1	Fonctionnement complet de la mission de deux sites (frais de déplacement, frais de communication et autres frais) y compris toutes sujétions	ens	1				
2.2	Production des documents (rapports, documents provisoires et autres en nombre d'exemplaires) y compris toutes sujétion	ens	1				
<b>TOTAL HTVA</b>							
<b>TVA</b>							
<b>TOTAL TTC</b>							

Arrêté le présent devis à la somme de :

..... FCFA  
..... EURO

## ANNEXE 2 :

### GRILLE DETAILLEE DE L'EVALUATION DES OFFRES

Ref	DESIGNATION DES CRITERES	BAREME DE NOTATION
1	<b>DOSSIER ADMINISTRATIF</b> <b>(oui/non et éliminatoire après constat de l'absence de la pièce et si elle n'est pas fournie 72h après information du soumissionnaire concernée)</b>	
1-1	Autorisation d'installation en cours de validité	
1-2	Carte d'opérateur économique	
1-3	Quitus fiscal en cours de validité	
1-4	Quitus social en cours de validité	
1-5	Attestation d'immatriculation au registre du commerce	
1-6	Attestation de l'Inspection du Travail et des Lois Sociales	
2	<b>DOSSIER TECHNIQUE</b>	
2-1	<b>Profil du cabinet/bureau</b>	25 points
2-1-1	Preuve d'existence du Laboratoire d'au moins cinq (05) ans d'expériences dans le domaine	5
2-1-2	Preuves (attestations) d'exécution d'études d'au moins cinq (05) ouvrages similaires	10
	Preuves (attestations) d'exécution d'études d'au moins trois (3) ouvrages similaires au cours des cinq (5) dernières années	10
2-2	<b>Moyens matériels</b>	40 points
2-2-1	Matériel et équipements de laboratoire pour chaque essai suivant (précisé leur nombre) :	
	Analyse granulométrique	4
	Densités	4
	Limite d'Atterberg	4
	Bleu de méthylène	4
	Autres essais	4
	Essai au cisaillement	4
	Essai au pénétromètre dynamique	4
	Essai au pressiomètre	4
	Autres essai	4
2-2-2	Matériel roulant pour la supervision des travaux (un véhicule pour mission sur Sokodé)	4

2-3	<b>Moyens en personnel</b>	20 points
2-3-1	Ingénieur géotechnique (Bac + 5 ans) avec 5 projets similaires dont 03 au cours des 5 dernières années et 2 comme Chef de Projet	10
2-3-2	Deux techniciens de laboratoire (BAC+2 ou 3 ans) avec 5 ans d'expérience trois (3) en tant technicien de laboratoire	10
2-4	<b>Note méthodologique</b>	15 points
2-4-1	Commentaires ou suggestions éventuels sur les Termes de Références	5
2-4-2	Description de la façon dont le laboratoire compte organiser le travail	5
2-4-3	Composition et l'organisation de l'équipe que le soumissionnaire se propose de mettre en place par type de fonctions et durées d'intervention	5

## **ANNEXE 3 :**

### **MODELE DE CURRICULUM VITAE PROPOSE POUR LES MEMBRES CLES DE L'EQUIPE**

Nom :  
Prénom :  
Date et lieu de naissance :  
Nationalité :  
Ancienneté dans la spécialité :  
Fonction proposée au sein de l'équipe :  
Adresse :



#### **Principales qualifications :**

(Indiquer en résumé la formation et l'expérience de l'expert permettant d'expliquer sa sélection pour la fonction proposée au sein de l'équipe. Décrire le degré de responsabilité de l'expert dans des projets similaires avec indication des dates et lieux.

(Ne pas dépasser une demi – page)

#### **Education**

(Indiquer brièvement les noms des établissements universitaires et autres institutions d'enseignement spécialisé fréquentés par l'expert, les dates et diplômes obtenus (à partir du BAC).

(Ne pas dépasser un quart de page)

#### **Expérience :**

(Indiquer tous les postes occupés par l'expert depuis la fin de ses études, avec indication des dates, noms des employeurs, titre des postes occupés, lieux d'affectation. En ce qui concerne l'expérience acquise au cours des dix dernières années, indiquer également les types d'activités et joindre des références fournies par les clients.

(Ne pas dépasser trois quarts de page).

#### **Langues : Français et Anglais**

(Indiquer l'aptitude à parler, lire et écrire chaque langue par la mention ; "Excellente", "bonne", "passable" ou "médiocre").

Date  
(Signature du membre de l'équipe)

## ANNEXE 4 :

### MODELE DE SOUMISSION

Je soussigné (Nom et prénoms, qualité) : .....

Demeurant à (adresse) (1) : .....

Boîte Poste : .....

Téléphone : .....

Agissant au nom et pour le compte du Laboratoire : .....

Après avoir pris connaissance du dossier de consultation pour la prestation : **«REALISATION DE L'ETUDE GEOTECHNIQUE RELATIVE AU PROJET DE CONSTRUCTION»** d'un Laboratoire à Lomé et d'un Centre de formation à Sokodé pour le compte de FORMATEC (Projet N° AUDA-NEPAD/KfW 2015 69 052/FW1/TOG/015) ,

Après m'être rendu compte de l'état des lieux et avoir apprécié sous ma responsabilité la nature et la difficulté des prestations à exécuter,

M'engage à réaliser ces prestations :

- Conformément aux prescriptions joint au dossier de consultation des cabinet/bureau, et ce, moyennant le prix global, forfaitaire et non révisable de (2) :  
.....FCFA TTC (Toutes taxes comprises)  
.....EURO TTC (Toutes taxes comprises)  
pour l'ensemble de la prestation.
- Et je consens un rabais de .....FCFA (.....ENRO) (rabais en lettre, en chiffre, en %), sur ..... (Préciser la nature et l'étendue du rabais)
- Dans le délai d'un mois maximum à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les travaux.
- Déclare que mes prix sont établis y compris tous droits d'entrée, taxes et impôts en vigueur au TOGO.
- Garantit l'Administration contre toute poursuite éventuelle pouvant résulter de l'application de procédés couverts par des brevets d'invention,
- Déclare expressément accepter toutes les clauses et conditions du dossier de consultation,
- Déclare qu'aucune partie des prestations ne sera confiée à des sous-traitants,
- M'engage à maintenir le montant de mon offre pendant un délai de quatre vingt dix (90) jours à compter de la date limite de remise des offres.
- M'engage à maintenir le montant de mes prix unitaires retenus en cas d'attribution, pendant un délai de deux (02) mois à compter de la date de notification du marché.
- Demande que les sommes dues par le Maître d'ouvrage me soient payées à mon compte n° .....Banque (3)..... à.....

#### N.B.

(1) : Adresse complète

(2) : Montant de l'offre en lettres et en chiffres en FCFA et en EURO

(3) : Banque du soumissionnaire

Fait à Lomé, le .....

Signature